

Министерство образования и науки Республики Татарстан  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Технический колледж им. В.Д. Поташова»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор колледжа

Э.Т. Ахметова

подпись

« 09 » 06

2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**УД. 01 РУССКИЙ ЯЗЫК**

Профессия: 15.02.16 Технология машиностроения  
Квалификация выпускника: техник-технолог

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению  
на заседании предметно-цикловой комиссии  
«Общеобразовательных и экономико-технических  
дисциплин»

Протокол № 11 от « 09 » 06 202 3 г.

Председатель А.А. Фомичева

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 29.01.2016 г. № 50);

- Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015г. №06-259);

- Примерной программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык», одобренной Научно-методическим советом Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» и рекомендованной для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (протокол №3 от 21.07.2015г.).

Организация-разработчик: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Технический колледж им. В.Д. Поташова».

Разработчик:

А.Н. Фаррахова, преподаватель высшей квалификационной категории государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Технический колледж им. В.Д. Поташова».

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|  |    |
|--|----|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ              | 4  |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ                 | 7  |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ           | 13 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 15 |

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РУССКИЙ ЯЗЫК**

### **1.1. Область применения программы учебной дисциплины**

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью

общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 15.02.16 Технология машиностроения.

## 1.2. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

### Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

| Код и наименование формируемых компетенций                            | Планируемые результаты освоения дисциплины  |  |
|---|---|--|
|   | Общие   | Дисциплинарные (предметные)  |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</li> <li>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</b></p> <p><b>б) совместная деятельность:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</li> <li>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;</li> <li>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</li> <li>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными регулятивными действиями:</b></p> <p><b>г) принятие себя и других людей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</li> <li>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</li> <li>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</li> <li>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</li> <li>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</li> </ul> |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <p><b>В области эстетического воспитания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;</li> <li>- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;</li> <li>- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;</li> <li>- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</b></p> <p><b>а) общение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;</li> <li>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;</li> <li>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку;</li> <li>- сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);</li> </ul>   |
| <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;</li> </ul> <p><b>В области ценности научного познания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</li> <li>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</li> <li>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</b></p> <p><b>б) базовые исследовательские действия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</li> <li>- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</li> <li>- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;</li> <li>- формирование научного типа мышления,</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</li> <li>- обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</li> <li>- обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных</li> </ul> |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;</p> <p>-осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду</p> | <p>разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);</p> <p>- обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте</p> |
|--|--|---|

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>                               | <b><i>Объем часов</i></b> |
|---|---------------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>            | <i>72</i>                 |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b> | <i>72</i>                 |
| в том числе:  |                           |
| лекции  | <i>36</i>                 |
| практические занятия                                    | <i>36</i>                 |
| <i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>             | <i>6</i>                  |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины УД. 01 Русский язык

| Наименование разделов и тем   | Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)  | Объем часов | Формируемые компетенции |
|---|---|-------------|-------------------------|
| 1   | 2   | 3           | 4                       |
| <b>Основное содержание</b>  |   |             |                         |
| <b>Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.</b>            |   | <b>6</b>    | <b>ОК 05</b>            |
| Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе   | <b>Основное содержание</b>  | <b>2</b>    | <b>ОК 05</b>            |
|   | Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии |             |                         |
|   | <b>Практические занятия:</b>  | <b>2</b>    |                         |
|   | Практическая работа. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе  | 2           |                         |
| Тема 1.2<br>Происхождение русского языка.<br>Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики | <b>Основное содержание</b>  | <b>2</b>    | <b>ОК 05</b>            |
|   | Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики<br>Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности      |             |                         |
|   | <b>Практические занятия:</b>  | <b>2</b>    |                         |
|   | Практическая работа. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов   | 2           |                         |



|  |  |           |                     |
|--|--|-----------|---------------------|
| Тема 1.3. Язык как система знаков                  | <b>Основное содержание</b>   | <b>2</b>  | <b>OK 05</b>        |
|  | Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке  |           |                     |
|  | <b>Практические занятия:</b>   | <b>2</b>  |                     |
|  | Практическая работа. Принципы русской орфографии   | 2         |                     |
| <b>Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография</b> |  | <b>20</b> | <b>OK 04; OK 05</b> |
| Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия                      | <b>Основное содержание</b>   | <b>2</b>  | <b>OK 04; OK 05</b> |
|  | Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы |           |                     |
|  | <b>Практические занятия:</b>   | <b>2</b>  |                     |
|  | Практическая работа. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся  | 2         |                     |
| Тема 2.2. Морфемика и словообразование             | <b>Основное содержание</b>   | <b>2</b>  | <b>OK 04; OK 05</b> |
|  | Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.   |           |                     |
|  | <b>Практические занятия:</b>   | <b>2</b>  |                     |
|  | Практическая работа. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок   | 2         |                     |
| Тема 2.3. Имя                                      | <b>Основное содержание</b>   | <b>2</b>  | <b>OK 04; OK 05</b> |

|  |   |   |              |
|--|---|---|--------------|
| существительное как часть речи.              | Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных   |   |              |
|  | <b>Практические занятия:</b>  | 2 |              |
|  | Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.   | 2 |              |
| Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи. | <b>Основное содержание</b>  | 2 | OK 04; OK 05 |
|  | Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж. |   |              |
|  | <b>Практические занятия:</b>  | 2 |              |
|  | Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных  | 2 |              |
| Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.   | <b>Основное содержание</b>  | 2 | OK 04; OK 05 |
|  | Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.   |   |              |
|  | <b>Практические занятия:</b>  | 2 |              |
|  | Практическая работа. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.   | 2 |              |
| Тема 2.6. Местоимение как часть речи.        | <b>Основное содержание</b>  | 2 | OK 04; OK 05 |
|  | Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений   |   |              |
|  | <b>Практические занятия:</b>  | 2 |              |
|  | Практическая работа. Правописание числительных. Правописание местоимений с  | 2 |              |

|   |  |           |                                |
|---|--|-----------|--------------------------------|
|   | частицами НЕ и НИ  |           |                                |
| Тема 2.7. Глагол как часть речи.                            | <b>Основное содержание</b>   | <b>2</b>  | <b>OK 04; OK 05</b>            |
|   | Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции  |           |                                |
|   | <b>Практические занятия:</b>   | <b>2</b>  |                                |
|   | Практическая работа. Правописание окончаний и суффиксов глаголов.  | 2         |                                |
| Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола | <b>Основное содержание</b>   | <b>4</b>  | <b>OK 04; OK 05</b>            |
|   | Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий  |           |                                |
|   | <b>Практические занятия:</b>   | <b>2</b>  |                                |
|   | Практическая работа Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.  | 2         |                                |
| Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.     | <b>Основное содержание</b>   | <b>2</b>  | <b>OK 04; OK 05</b>            |
|   | Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы |           |                                |
|   | <b>Практические занятия:</b>   | <b>2</b>  |                                |
|   | Практическая работа. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ   | 2         |                                |
| <b>Раздел 3. Синтаксис и пунктуация</b>                     |  | <b>10</b> | <b>OK 04; OK 05;<br/>OK 09</b> |

|   |  |   |              |
|---|--|---|--------------|
| Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.        | <b>Основное содержание</b>   | 4 | OK 04; OK 05 |
|   | Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения  |   |              |
|   | <b>Практические занятия:</b>   | 2 |              |
|   | Практическая работа. Знаки препинания в простом предложении  | 2 |              |
| Тема 3.2<br>Второстепенные члены предложения. | <b>Основное содержание</b>   | 2 | OK 04; OK 05 |
|   | Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов |   |              |
|   | <b>Практические занятия:</b>   | 2 |              |
|   | Практическая работа. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении   | 2 |              |
| Тема 3.3. Сложное предложение                 | <b>Основное содержание</b>   | 4 | OK 05; OK 09 |
|   | Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений.  | 4 |              |

|   |  |           |  |
|---|--|-----------|--|
|   | Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи   |           |  |
|   | <b>Практические занятия:</b>   | <b>2</b>  |  |
|   | Практическая работа. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях<br>Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложения с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат | 2         |  |
|   | <b>Практические занятия:</b>   | <b>4</b>  |  |
|   | Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)  | 4         |  |
| <b>Промежуточная аттестация (Экзамен)</b> |  | <b>6</b>  |  |
| <b>Всего:</b>                             |  | <b>72</b> |  |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка.

Эффективность преподавания курса русского языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);
- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

*Основные источники:*

1. Антонова, Е. С. Русский язык: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / Е.С. Антонова, Т. М. Воителева. – Москва: Издательский центр «Академия», 2019. – 416 с. ISBN 978-5-4468-8439-1

2. Воителева, Т.М. Русский язык : сборник упражнений : учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования /Т.М. Воителева. – 4-е изд., стер. – Москва: Издательский центр «Академия», 2019. – 224 с. ISBN 978-5-4468-8482-7

3. Греков, В. Ф. Русский язык. 10-11 классы: учебник для общеобразовательных учреждений / В. Ф. Греков, С. Е. Крючков, Л. А. Чешко. – 5-е изд. – Москва : Просвещение, 2012. – 368 с. ISBN 978-5-09-026708-3

4. Русский язык : учебник для студентов учреждений сред. проф. образования /Н. А. Герасименко, В. В. Леденева, Т. Е. Шаповалова [и др.] – Москва : Издательский центр «Академия», 2019. – 496 с. ISBN 978-5-4468-8078-2

5. Русский язык: учебник для 10-11 классов общеобразовательных организаций в 2 частях/Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшин, М.А. Мищерина – Москва: Издательство «Русское слово», 2020.

*Дополнительные источники:*

1. Большой толковый словарь русских существительных : Идеографическое описание. Синонимы. Антонимы / Под ред. проф. Л. Г. Бабенко. - Москва : АСТ – ПРЕСС КНИГА, 2005. – 864 с.

2. Букчина, Б. З. Орфографический словарь русского языка : / Б. З. Букчина, И. К. Сазонова, Л. К. Чельцова. – Москва: АСТ – ПРЕСС КНИГА, 2010. – 1296 с.

3. Даль, В. И. Толковый словарь русского языка. Современная версия / В. И. Даль. – Москва: ЭКСМО – Пресс, 2002. – 736 с.

4. Лопатин, В. В. Русский толковый словарь / В. В. Лопатин, Л. Е. Лопатина. – Москва: Эксмо, 2007. 928 с.
5. Ожегов, С. И. Толковый словарь русского языка: 80000 слов и фразеологических выражений / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова. – 4-е изд., дополненное. – Москва: ООО «А Темп», 2010. – 874 с.
6. Толковый словарь русского языка начала 21 века. Актуальная лексика /Под ред. Г.Н. Складчиковой. – Москва: Эксмо, 2007. – 1136 с.
7. Ушаков, Д. И. Большой толковый словарь современного русского языка / Д. И. Ушаков. - Москва: ООО Издательство «Дом. 21 век», 2008. – 1239 с.
8. Морозова, С. М. Русский язык [Электронный ресурс]: Практикум / С. М. Морозова. - Москва: МАГАВТ, 2009. - 88 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/402896>
9. Новикова, Л. И. Русский язык: Практикум для СПО / Новикова Л.И., Соловьева Н.Ю., Фысина У.Н. - Москва: РГУП, 2017. - 256 с.: ISBN 978-5-93916-586-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1006893>
10. Русский язык и литература. Ч. 1: Русский язык. Практикум: учебное пособие : в 2 ч. / под ред. канд. филол. наук, доц. А.В. Алексеева. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 195 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-107010-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/987817>
11. Русский язык и литература. Часть 1: Русский язык: учебник / под ред. канд. филол. наук А.В. Алексеева. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 363 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-107011-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/987835>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, контрольных работ, а также выполнения обучающимися:

| Общая/профессиональная компетенция   | Раздел/Тема   | Тип оценочных мероприятий  |
|--|---|--|
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде  | Р 2, Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9<br>Р 3, Темы 3.1., 3.2<br>Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с                                | Устный опрос<br>Тестирование,<br>Лингвистические задачи<br>Деловые игры<br>Кейс - задания<br>Проекты<br>Практические работы<br>Выполнение экзаменационного теста   |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3<br>Р 2, Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9<br>Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3<br>Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/ | Практические работы<br>Контрольные работы<br>Диктанты<br>Разноуровневые задания<br>Сочинения/Изложения/Эссе<br>Групповые проекты<br>Индивидуальные проекты<br>Фронтальный опрос<br>Деловая (ролевая) игра<br>Кейс-задания<br>Деловая (ролевая) игра<br>Кейс-задания<br>Выполнение экзаменационного теста |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках   | Р 3, Темы 3.3<br>Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/   | Сочинения/Изложения/Эссе<br>Аннотации<br>Тезисы<br>Конспекты<br>Рефераты<br>Сообщения<br>Практические работы<br>Выполнение экзаменационного теста  |